

Kindcentrum De Schalm

Naam leidinggevende: Tanja Laging

Opvang: PSG en BSO

Inhoud

Inleiding	2
Motto en visie op veiligheid	2
De voornaamste veiligheid en gezondheidsrisico's	3
Afspraken met betrekking tot	
Fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.	5
Thema's uitgelicht	8
EHBO	10
Cyclus	11
Communicatie en afstemming intern en extern	12
Klachtenregeling	12

Doen waarin je gelooft

Inleiding

Kinderopvangorganisaties moeten zorgen voor verantwoorde opvang, in een veilige en gezonde omgeving. Ze moeten daarbij rekening houden met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden en op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgaan. Kinderen hebben recht op respect voor hun autonomie, waarbij grenzen worden gesteld en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Zo kunnen kinderen zich emotioneel veilig en geborgen voelen. Het bieden van veiligheid is dus van primair belang in de kinderopvang. Het draagt bij aan het welbevinden van kinderen in het hier en nu. Ook kleuters en jonge kinderen in de basisschoolleeftijd hebben een basale behoefte aan sociaal-emotionele veiligheid, steun en begeleiding. Warme en ondersteunende interacties tussen medewerkers en kinderen zijn belangrijk. Het bieden van veiligheid is de meest basale pedagogische doelstelling van de kinderopvang. Bovendien is een veilig klimaat de basis voor andere pedagogische doelstellingen.

Naast deze emotionele veiligheid is er ook sprake van fysieke veiligheid en gezondheid. Daar richt dit veiligheids- en gezondheidsbeleid zich op. Het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid is een algemeen gedeelte dat geldt voor alle kindcentra binnen PIT. Het locatieplan Veiligheid en Gezondheid is een kindcentrum- gebonden gedeelte. Ieder kindcentrum is anders, dus het is niet juist om één vastomlijnd beleid te hebben voor alle kindcentra. Het in de teams bespreken van het veiligheidsbeleid stimuleert om per kindcentrum na te denken over de veiligheid van de aan hen toevertrouwde kinderen. 2018 is een tussen jaar. We maken in dit jaar nog gebruik van de complete risico-inventarisatie (zie bijlage). 2018 gebruiken we om een kindcentrumspecifiek plan van aanpak te maken; de verbinding maken tussen kinderopvang en onderwijs is belangrijk.

Op De Schalm willen we het kind:

- ...de christelijke waarden en normen bijbrengen;*
- ...veiligheid bieden;*
- ...persoonlijke aandacht geven;*
- ...stimuleren in zijn/ haar ontwikkeling;*
- ...begeleiden bij vreugde en verdriet;*
- ...ondersteunen bij het vergroten van talenten;*
- ...helpen om een zelfstandig burger te worden in een democratische maatschappij.*

Visie op veiligheid

PIT staat ergens voor. PIT wil een goed werkgever zijn en een aanbieder van de leukste kinderopvang en excellent onderwijs. Dat kan alleen als kinderen en medewerkers zich veilig voelen. De kindcentra bieden een veilige omgeving voor alle kinderen en volwassenen waar iedereen zich kan welbevinden.

Uitgangspunten

- Kinderen ontwikkelen zich in een veilige omgeving
- Kinderen leren omgaan met kleine risico's en beschermen tegen grote risico's
- Een goed en open werkklimaat is van belang voor het geven van feedback door medewerkers

Veiligheid als continu proces

Het veiligheidsbeleid is besproken tijdens het teamoverleg van ons kindcentrum. Daar is het kindcentrumspecifieke plan van aanpak uitgewerkt, besproken hoe de implementatie, evaluatie en actualisatie van het beleid plaatsvindt en wie binnen het kindcentrum verantwoordelijk is voor het veiligheidsbeleid.

Naam verantwoordelijke veiligheidsbeleid

- Tanja Laging

Het veiligheids- en gezondheidsplan wordt 1x per jaar besproken en indien nodig geactualiseerd. Het kindcentrumspecifieke plan van aanpak wordt geëvalueerd en indien nodig geactualiseerd. Hiervoor zet de verantwoordelijke het op de agenda van het teamoverleg. Dit zal zijn op de startvergadering van een leerjaar.

Bij het kennismakingsgesprek met beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt naast het pedagogisch beleidsplan ook het veiligheids- en gezondheidsplan doorgenomen.

Bij ingrijpende wijzigingen binnen het kindcentrum, of als een maatregel niet effectief is gebleken, wordt het plan van aanpak (en indien nodig het veiligheidsbeleid) tussentijds bijgesteld. Na advies van de Dienst Gezondheid en Jeugd is het locatiebeleid Veiligheid en Gezondheid *april 2018* hierop aangepast

Het veiligheidsbeleid en bijbehorende locatiespecifieke plan van aanpak wordt jaarlijks besproken in de Kindcentrumraad / oudercommissie en staat op de websites van het kindcentrum zodat alle ouders en/ of vrijwilligers ervan op de hoogte zijn.

De voornaamste veiligheid en gezondheidsrisico's

Omgaan met grote risico's

Een veilige en gezonde omgeving voor onze kinderen, dat is waar we naar streven. Met grote zorg en aandacht kijken we naar de ruimtes waar de kinderen zich bevinden tijdens de opvang. Hiervoor maken wij nog gebruik van de veiligheidsrisico- en gezondheidsanalyse gebruikt die in 2017 werd gebruikt en die we voor 2018 hebben geactualiseerd. Waar enigszins kans is op grote risico's met betrekking tot veiligheid en gezondheid worden maatregelen genomen om dit te voorkomen. Eén van de uitgangspunten is: 'kinderen leren omgaan met kleine risico's en beschermen tegen grote risico's'. Grote risico's kunnen grote gevolgen hebben.

In dit locatieplan beschrijven we de belangrijkste grote risico's die op onze locatie kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

Hieronder een overzicht van de belangrijkste grote risico's voor de locatie kindcentrum De Schalm die op onze locaties kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

Genomen maatregel - vallen van grotere hoogte:

- *Vallen van een aankleedtafel: peuters worden nooit alleen gelaten op een aankleedtafel. Spullen die nodig zijn, zijn van tevoren klaargelegd.*
- *Er worden geen kinderen op etages opgevangen.*
- *Vallen van een klimtoestel: alle speeltoestellen voldoen aan de wettelijke normen m.b.t. de ondergrond. Van het toestel wordt een logboek onderhoud bijgehouden. Een kind kan ondanks de voorzorgsmaatregelen vallen. Er zijn EHBO'ers / BHV'ers aanwezig als er hulp verleend moet worden.*
- *Vallen uit speelhuisje: In het plan van aanpak worden hier afspraken over gemaakt. Bijvoorbeeld over momenten dat kinderen er op mogen, hoe het toezicht is geregeld.*
- *Vallen uit / door een raam: Alle ramen zijn voorzien van veiligheidsglas. Op sommige locaties kunnen de ramen zo ver open dat een kind er doorheen zou kunnen. Deze ramen zitten allemaal op de begane grond. In het plan van aanpak wordt hier aandacht aan besteed.*

We leren de kinderen wat de afspraken zijn bij het klimmen op het klimrek, het spelen in het (speel)lokaal en dat dit mag wanneer de pedagogisch medewerker op het speelplein of speellokaal aanwezig is.

Genomen maatregel - verstikking / verslikking:

- *Touwen: BSO-kinderen vinden het leuk om met touwen en doeken te spelen. We gaan dit niet verbieden, maar leggen wel aan kinderen wat de gevaren zijn.*
 - *Verslikking in klein speelgoed: de opvangruimtes worden voor verschillende doelgroepen gebruikt. Kleine kinderen steken van alles in hun mond. Klein materiaal zoals strijkkralen of knikkers worden in afgesloten bakken bewaard waar de jongere kinderen niet bij kunnen komen.*
- We leren de kinderen dat ze klein materiaal niet in hun mond moeten stoppen.*

Genomen maatregel - vergiftiging:

- Vergiftiging door schoonmaakmiddelen: Schoonmaakmiddelen staan altijd in afgesloten kasten of in hoge kasten waar de kinderen niet bij kunnen. Schoonmaakmiddelen worden gescheiden van voedsel opgeborgen.
- Vergiftiging door planten: Er staan geen giftige planten in de kindcentra. In de buitenruimte zijn we alert op giftige planten. Onkruid wordt verwijderd.
We leren de kinderen dat je ziek kunt worden van het drinken van schoonmaakmiddelen en het eten van bijvoorbeeld besjes van een struik.

Genomen maatregel - verbranding:

- Verbranding door hete thee of koffie: De pm'ers zetten hun kopje zover op tafel dat de kinderen er niet bij kunnen. Tijdens oudergesprekken maken we hier ouders ook attent op. Als de kinderen bij de BSO thee drinken, wordt dit aangelengd met water of melk.
- Verbranding door vuur: Als kinderen zelf lucifers of een aansteker bij zich hebben wordt dat afgenomen en 's middags aan de ouders meegegeven. Er wordt alleen met echt vuur gewerkt onder begeleiding tijdens techniek of chemieactiviteiten.
- Verbranding door heet water uit de waterkoker: Kinderen worden zoveel mogelijk geweerd uit de keuken of zijn daar onder begeleiding. De snoeren van de waterkokers zijn zoveel mogelijk weggewerkt en de waterkokers staan in de verst mogelijke hoek op het aanrecht.
We leren kinderen dat ze uit de buurt moeten blijven van de waterkoker en dat heet water gevaarlijk en voor brandwonden kan zorgen. We leren de kinderen dat spelen met lucifers of een aansteker gevaarlijk is.

Genomen maatregel - verkeersongelukken:

- Door van het plein de straat op te rennen: Op het plein is het hek naar de straat altijd dicht als de kinderen buiten zijn. De PSG speelt buiten wanneer er ook een kleutergroep buitenspeelt zodat er altijd voldoende toezicht wordt gehouden.
Met de kinderen van de BSO wordt de verkeersveiligheid besproken.
- Tijdens uitstapjes: kinderen hebben altijd een hesje aan tijdens uitstapjes. Zo heb je een goed overzicht over de groep. Voor het op pad gaan worden er goede afspraken gemaakt over het lopen als groep (1 pm'er voor aan de rij en 1 pm'er achter aan de rij, op elkaar wachten als er over moet worden gestoken, rustig lopen tijdens het oversteken en er wordt gebruik gemaakt van een wandelketting).
We leren kinderen dat zij op het plein moeten blijven en dat zij bij een uitstapje rustig in een rij moeten lopen en daarbij een hand geven of de wandelketting vasthouden.

Genomen maatregel – verdrinking:

- Verdrinking in zwembadje: er is altijd toezicht als de kinderen in de zwembadjes spelen.
We leren de kinderen dat zij alleen in het zwembadje mogen spelen wanneer de pedagogisch medewerker toezicht houdt.

Afspraken met betrekking tot Fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid.

We hebben de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijke risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken.

Fysieke veiligheid:

Afspraken hoe er wordt omgegaan met speelgoed binnen de groep:

- Het speelgoed wordt gebruikt zoals er mee gespeeld moet worden en dit wordt aan de kinderen uitgelegd.
- Kleine onderdelen van speelgoed zoals kralen en knikkers worden bewaard in afgesloten bakken. Er mag mee gespeeld worden wanneer er toezicht wordt gehouden.

Afspraken met betrekking tot buitenspelen en gebruik van het materiaal en speeltoestellen:

- Een tekenpen en wespenpomp is in de ehbo-doos aanwezig.
- Om een zonnesteek of zonverbranding te voorkomen:
 - * zorgen we voor voldoende schaduw buiten;
 - * letten we erop dat kinderen niet te lang in de zon spelen;
 - * smeren we kinderen goed in;
 - * beperken we de duur van buitenspelen bij extreme hitte en plaatsen we een schaduwdoek;
 - * plaatsen we badjes in de schaduw of onder een parasol;
 - * vragen we ouders het kind een petje en/ of een t-shirt met lange mouwen te draaien.

Afspraken met betrekking tot spelen in de binnenruimte:

- Wij regelen de temperatuur ruimtes op de volgende wijze:
 - * zetten ramen of ventilatieroosters de hele dag open;
 - * ventileren extra bij bewegingsspelletjes;
 - * de temperatuur in de verblijfsruimte mag niet lager zijn dan 17 graden;
 - * we streven naar een luchtvochtigheid tussen de 40% en 60%.

Afspraken met betrekking tot het gebruik van zwembadjes:

- Zwembadjes mogen alleen gebruikt worden wanneer er toezicht wordt gehouden.

Gezondheid:

Wij raadplegen de oplossingenlijst van 'gezondheidsmanagement; methode voor de kinderdagverblijven' van het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid biedt tal van mogelijkheden om gezondheidsrisico's weg te nemen.

Wij zijn op de hoogte van het protocol medicijnverstrekking. Het formulier staat in Sharepoint en is op elke groep te vinden in de formulierenmap.

Afspraken met betrekking tot toiletbezoek en verschonen

- Gooi vuile luiers direct weg
- Reinig de verschoonplek na ieder kind

Afspraken met betrekking tot hygiëne bij verkoudheid en ziekte:

Wij dragen zorg voor goede hoesthygiëne en leren kinderen dit aan:

- Hoofd weg draaien of het hoofd te buigen
- Hand voor de mond houden of in de elleboog hoesten/niezen
- Handen wassen als blijkt dat deze na hoesten, niezen zichtbaar vuil zijn

Wij gaan met zorg om met snotneuzen en hebben de volgende afspraken met elkaar gemaakt.

- Laat kinderen regelmatig hun neus snuiten
- Gebruik voor ieder kind een eigen zakdoek
- Gooi zakdoeken meteen weg

Wij hebben de volgende afspraken met elkaar gemaakt over hoe om te gaan met vocht uit wondjes en blaasjes

- Dep pus/vocht regelmatig met bijvoorbeeld een wattenstaafje
- Dek de wond af
- Dek een loopoor af met steriel gaas
- Maak verontreinigde oppervlakken schoon

We leren kinderen naar ons toe te komen wanneer zij gevallen zijn zodat gekeken kan worden of de (schaaf)wond schoongemaakt en/ of afgedekt moet worden.

Afspraken met betrekking tot handen wassen in verschillende situaties

- het aanraken en bereiden van voedsel
- het eten of helpen bij eten
- wondverzorging
- hoesten, niezen, snuiten
- toiletgebruik
- verschonen van een kind
- afvegen billen kind
- contact met snot, speeksel, braaksel, wondvocht enz.
- buiten spelen
- contact met vuile was of de afvalbak
- schoonmaakwerkzaamheden
- Verschoon 2x daags de handdoeken
- Was handen na verzorging van...

Wij leren kinderen op het juiste moment de handen te wassen en leggen het ze uit.

Handen wassen doe je als volgt:

- Gebruik stromend water
- Maak de handen nat en neem vloeibare zeep of gebruik gel
- Wrijf de handen over elkaar en zorg ervoor dat water en zeep over de gehele handen worden verdeeld
- Spoel de handen al wrijvend af onder stromend water

Afspraken gebruik van Speelgoedhygiëne

- Reinig wekelijks het speelgoed, reinigen 2 keer per jaar de verkleedkleden en knuffels

Afspraken gebruik van zwem-speelwater

- Kinderen mogen alleen met het zwem-speelwater spelen wanneer er toezicht wordt gehouden. We leren kinderen dat het water waarmee en/of waarin gespeeld wordt, alleen om mee te spelen is.

Sociale veiligheid

Afspraken met betrekking tot omgang van kinderen onderling

- We handelen volgens de werkwijze van de aanpak 'De Vreedzame School'.

De Vreedzame School is een aanpak, waarin de eigen kracht van kinderen centraal staat, waarin iedereen een stem heeft, zich gezien en gehoord voelt, en op een positieve manier met elkaar omgaat. Kinderen worden opgeleid tot mediator, en krijgen ook andere verantwoordelijkheden. In de groep én in ons kindcentrum. Kinderen leren zo, door te doen, allerlei vaardigheden die ze nodig hebben als (toekomstig) burger in onze democratische samenleving. De groep, het kindcentrum wordt een oefenplaats voor actief en democratisch burgerschap.

Deze werkwijze is terug te vinden in Sharepoint en wordt ieder jaar met het team doorgenomen en daar waar nodig geactualiseerd.

Afspraken met betrekking tot pesten en fysieke mishandeling op de locatie door kinderen

- De aanpak Vreedzame School werkt met een oplossingsgerichte pestaanpak. Deze is opgenomen in de werkwijze en is terug te vinden in Sharepoint.

Het doel van deze aanpak is op een praktische manier, samen met de kinderen, het pesten van een leerling te stoppen.

Afspraken met betrekking tot afwezigheid van vaste medewerkers, hoe wordt de veiligheid van kinderen geborgen

- We streven er naar dat er altijd één vaste medewerker op de groep staat. Wanneer dit niet lukt, zorgen we ervoor dat ouders vroegtijdig hierover worden geïnformeerd zodat zij hun kind(eren) hierop kunnen voorbereiden.
- Wanneer een nieuwe medewerker op de groep staat, wordt deze vooraf gewezen op het pedagogisch beleidsplan en het veiligheids- en gezondheidsplan. Deze liggen duidelijk zichtbaar op de werkplek van de medewerker.

Afspraken met betrekking tot het sociaal emotioneel welbevinden van kinderen

- De medewerker volgt de sociaal emotionele ontwikkeling aan de hand van het observatie-instrument BOSOS 2-4 jarigen. Deze observaties worden twee keer per jaar met de ouders besproken.
- De medewerker zorgt bij de start van de dag en bij het ophalen van het kind voor een goede overdracht.

Thema's uitgelicht

Om de veiligheid voor kinderen zo goed mogelijk te waarborgen besteden we extra aandacht aan vier thema's:

- Grensoverschrijdend gedrag
- Vierogenprincipe
- Achterwachtregeling
- In- en Ontruiming

Grensoverschrijdend gedrag

Onder grensoverschrijdend gedrag verstaan we gedrag dat we niet accepteren van volwassenen naar kinderen, van kinderen onderling, van kinderen richting volwassenen en van volwassenen onderling.

Grensoverschrijdend gedrag door volwassenen of door kinderen kan een enorme impact hebben op het welbevinden van het getroffen kind. Op onze locatie heeft dit thema dan ook onze bijzondere aandacht. De aanpak Vreedzame School helpt ons hierbij.

We werken volgens de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. De meldcode beschrijft 3 routes:

1. Hoe te handelen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling
2. Hoe te handelen bij vermoedens van kindermishandeling door een beroepskracht
3. Hoe te handelen bij seksueel overschrijdend gedrag tussen kinderen onderling

Daarbij wordt ingegaan op de risico's op seksuele, fysieke en psychische grensoverschrijdingen. In het plan van aanpak wordt beschreven hoe de meldcode onder de aandacht wordt gebracht van de medewerkers. De medewerkers hebben de mogelijkheid onze aandachtfunctionaris te consulteren.

Op KC De Schalm is de aandachtfunctionaris Madelon Jonas, tel.nr.: 078-8200033 of 078-3030152.

De volgende maatregelen worden genomen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen:

- Iedereen die structureel op de opvanglocatie aanwezig is hebben een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG-verklaring)
- Vanaf 1 maart 2018 zijn zij in het personenregister in de kinderopvang ingeschreven.
- Ieder jaar wordt in een teamoverleg de meldcode en hoe hiernaar te handelen besproken.

Vierogenprincipe

De dagopvang op onze locatie is zo georganiseerd dat een pedagogisch medewerker, pedagogisch medewerker in opleiding, stagiair, vrijwilliger of andere volwassene zijn of haar werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij of zij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

Doel van dit principe is dat het risico op misbruik van kinderen wordt beperkt zodat een kind nooit lange tijd alleen met een volwassene kan zijn.

Voor de buitenschoolse opvang is er geen verplichting het vierogenprincipe te hanteren daar het gaat om kinderen die ouder dan vier jaar zijn.

Afspraken vierogenbeleid

- *Stagiaires die bij PIT kinderopvang ingezet worden, worden ingepland voor open- en sluitdiensten, zodat er aan de randen van de dag 2 volwassenen aanwezig zijn.*
- *Daar waar een groep te druk of te vol is en er daardoor nog niet samengevoegd kan worden aan het einde van de dag, kan er een babyfoon worden aangezet. Hiermee behouden we de pedagogische kwaliteit op de groep.*
- *Indien er op de peutergroep hulp / ondersteuning nodig is op toilet, blijft de deur open.*
- *Vrijwilligers of de schoonmaakster worden ingezet aan de randen van de dag om ervoor te zorgen dat er 2 volwassenen op de groep aanwezig zijn.*
- *Daar waar mogelijk wordt na 18.00 uur de groepen BSO samengevoegd.*
- *Op elke locatie is aandacht voor een open aanspreekcultuur en durft men feedback aan elkaar te geven.*
- *Het gebruik van camera's op de groepen wordt afgewezen vanwege het feit dat de controle op de beelden en/of opslag zeer kostbaar is. Daarnaast staan camera's slechts op één hoek gericht en geeft dit nog onvoldoende informatie door.*
- *Tot 9.00 uur en vanaf 17.00 uur is er een komen en gaan van ouders. Ouders geven feedback als ze zien dat er dingen niet gaan zoals zou horen.*

Achterwachtingregeling

Als in een uitzonderlijke situatie er maar één medewerker aanwezig kan zijn en er geen andere volwassene op de locatie is, moet de achterwachtingregeling worden toegepast. Dit betekent dat in geval van calamiteiten een achterwachting beschikbaar is die binnen vijftien minuten aanwezig kan zijn op de opvanglocatie. De (actieve) achterwachting is telefonisch bereikbaar tijdens de opvangtijden.

Afspraken achterwachtingregeling

- *Het is voor de medewerker(s) duidelijk wie op welke dag beschikbaar is om in te zetten als achterwachting.*

Op KC De Schalm zijn de volgende personen bereikbaar als achterwachting:

Naam:	Bereikbaar op:
Tanja Laging	ma.di.wo.vr.
Thirza Romkes	ma.di.wo.do.
Judith Berkhout	ma.wo.do.vr.
Madelon Jonas	di.wo.do.

In- en Ontruiming

Het laatste thema betreft de in- en ontruimingsmaatregelen die er op de locatie getroffen zijn om ervoor te zorgen dat de locatie in geval van een calamiteit snel in – dan wel ontruimd is.

Op de locaties is een in- en ontruimingsplan aanwezig waarin duidelijk en overzichtelijk te zien is welke stappen genomen worden in de situatie van een in- of ontruiming.

In algemene zin vinden er op elke locaties gedurende een leerjaar ontruimingsoefeningen plaats, zowel opvang als onderwijs doen aan deze oefeningen mee.

Voor KC De Schalm wordt de volgende ontruimingscyclus gehanteerd:

- *Start leerjaar (september): Ontruiming waarbij iedereen vooraf is geïnformeerd over dag en na leestijd een tijdstip van de ontruiming*
- *Halverwege het leerjaar (januari): inruiming waarbij iedereen is geïnformeerd over de week waarin de oefening plaatsvindt*
- *Einde leerjaar (mei): Volkomen onverwachte ontruimingsoefening*

EHBO

Naast het noodzakelijke kinder- EHBO hebben al onze medewerkers een certificaat BHV. Zij kunnen hiermee op adequate wijze handelen in het geval van calamiteiten, zoals bijvoorbeeld een brand.

Registratie BHV – EHBO – Kinder EHBO

<i>Naam</i>	<i>BHV</i>	<i>EHBO</i>	<i>Kinder EHBO</i>
<i>Trins Zijderveld</i>		<i>Maart 2018</i>	
<i>Thirza Romkes</i>	<i>April 2018</i>	<i>April 2018</i>	
<i>Margreet de Wit</i>	<i>April 2018</i>	<i>April 2018</i>	
<i>Rianne van Gernerde</i>	<i>Juni 2018</i>		<i>April 2018</i>
<i>Dominique Verhulst</i>			<i>Maart 2018</i>
<i>Annette de Waal</i>			<i>Maart 2018</i>
<i>Sander van der Meulen</i>	<i>Juni 2018</i>	<i>Juni 2018</i>	
<i>Danielle Besemer</i>			<i>April 2018</i>

Cyclus

Gedurende een (kalender)jaar voeren we de PDCA Cyclus uit. Deze cyclus bestaat uit vier onderdelen:

- Risico-inventarisatie
- Plan van aanpak
- Uitvoering van het plan
- Evaluatie van het plan

Planning PDCA Cyclus

In een jaar tijd ziet deze cyclus er als volgt uit:

<i>Januari</i>	Risico-inventarisatie
<i>Februari</i>	Actieplan: prioriteiten stellen en uitzetten van een tijdspad
<i>Maart</i>	Uitvoering
<i>April</i>	Uitvoering
<i>Mei</i>	Uitvoering
<i>Juni</i>	Tussenevaluatie
<i>Juli</i>	Uitvoering
<i>Augustus</i>	Uitvoering
<i>September</i>	Uitvoering
<i>Oktober</i>	Evaluatie
<i>November</i>	Bijstellen gezondheids- en veiligheidsplan
<i>December</i>	Bijstellen gezondheids- en veiligheidsplan

Risico-inventarisatie

Onze beleidscyclus starten we met een uitgebreide risico-inventarisatie. Tijdens een teamoverleg bepalen we welke medewerkers op welke onderwerpen actie gaan uitvoeren en gedurende welke periode hieraan wordt gewerkt. Zo is het hele team betrokken bij de inventarisatie. De voortgang van het actieplan wordt regelmatig geëvalueerd tijdens teamoverleggen. Op basis van de evaluaties wordt het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid bijgesteld.

Actieplan

De risico-inventarisaties hebben inzicht gegeven in de huidige stand van zaken ten aanzien van veiligheid en gezondheid. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn er een aantal actiepunten op de agenda gezet met als doel de kwaliteit van de opvang te verbeteren. *De belangrijkste actiepunten zijn:*

- het maken van een afsluitbare ruimte zodat spelmateriaal opgeborgen kunnen worden wanneer de kinderen in het speellokaal spelen met materiaal waarmee niet zonder toezicht gespeeld mag worden.
- het plaatsen van ruiten in de lokaaldeuren zodat bij een gesloten deur de kinderen en de medewerker gezien

kunnen worden en het vier-ogenprincipe met het langskomen van ouders en/ of medewerkers mogelijk wordt gemaakt.

Evaluatie

Om te bepalen of de genomen acties en maatregelen ertoe hebben geleid dat er een veiligere en gezondere opvang kan worden geboden, evalueren we tweemaal per jaar de genomen maatregelen en/of ondernomen acties tijdens ons teamoverleg. Indien een maatregel of actie een positief effect heeft gehad, wordt het veiligheids- en gezondheidsbeleid hierop aangepast.

In de afgelopen periode hebben we ondervonden dat de volgende maatregelen een positief effect hebben gehad op het verbeteren van het veiligheids- en gezondheidsbeleid:

Beschrijving maatregel en effect

- *Met het realiseren van een afgesloten ruimte is het speellokaal opgeruimder en overzichtelijk om de kinderen hier te laten spelen.*
- *Het plaatsen van deuren met glazen ruitjes, betere inkijk in het lokaal mogelijk*

Communicatie en afstemming intern en extern

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid vormt de basis van ons werk in de kinderopvang. Het geldt als uitgangspunt voor alles wat we ondernemen en is verweven in ons hele handelen.

Op onze locatie geven we op de volgende wijze gestalte aan het omgaan met, bewust zijn, implementeren en onderhouden van het werken aan de hand van het veiligheids- en gezondheidsbeleid:

Wat doen jullie structureel aan communicatie over veiligheids- en gezondheidsrisico's richting medewerkers?

Aanpak:

- 1. het veiligheids- en gezondheidsplan wordt ieder jaar met het team besproken, geëvalueerd en daar waar nodig aangepast.*
- 2. Ieder jaar wordt een RI&E afgenomen waarbij wordt gekeken in hoeverre de werkplek van de medewerkers een veilig werkomgeving is.*

Wat doen jullie structureel aan communicatie over veiligheids- en gezondheidsrisico's richting ouders en andere extern betrokkenen?

Aanpak:

- 1. Ieder jaar wordt het veiligheids- en gezondheidsplan, na de evaluatie en eventuele aangepaste versie, met de oudergelder van de KC-raad besproken en met de ouders gedeeld in de digitale nieuwsbrief.*
- 2. Het veiligheids- en gezondheidsplan is terug te vinden op onze website.*

Hoe zorg je ervoor dat medewerkers de speerpunten van het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de aanpak ervan kennen?

Aanpak:

Ieder jaar wordt het veiligheids- en gezondheidsplan besproken met het team. Daarbij wordt kritisch gekeken, ook a.h.v. de RI&E in hoeverre er aanpassingen gemaakt moeten worden. De nieuwe versie wordt opnieuw vastgesteld met het team zodat zij de speerpunten van het beleid kennen.

Hoe zorg je ervoor dat nieuwe medewerkers goed ingelicht worden?

Aanpak:

Beroepskrachten in opleiding en stagiaires worden bij het eerste kennismakingsgesprek gewezen op het pedagogisch beleidsplan van 0 tot 4 jarigen of van 4 tot 13 jarigen en op het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Klachtenregeling

Hoewel we ons uiterste best doen een helder en zorgvuldig beleid te voeren ten aanzien van veiligheid en gezondheid, kan het toch voorkomen dat een medewerker of ouder een klacht heeft. We staan open voor feedback, en bespreken bij voorkeur deze klacht het liefst direct met de medewerker of ouder zelf om tot een oplossing te komen.

Leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan kan een formele klacht ingediend worden. Afhankelijk van de klacht kan deze worden ingediend bij

de directeur *Tanja Laging* (tanja.laging@pit-ko.nl) of 078-8200033)

Wanneer de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost kan de ouder zich wenden tot

het bevoegd gezag, PIT *Milka Berends* (milka.berends@pit-ko.nl) of 078-8200010)

Max van de Pol (max.vandepol@pit-ko.nl) of 078-8200010)

Mocht interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij om informatie, advies en mediatie bij het Klachtloket Kinderopvang te vragen.

Zij zijn gevestigd in Den Haag en vindbaar op www.klachtenloket-kinderopvang.nl. Het geschil kan ook aangemeld worden bij de Geschillencommissie www.degeschillencommissie.nl.

Aanvullende documenten van KC De Schalm zijn terug te vinden in Sharepoint

- Sociale veiligheid is beschreven in het sociaal veiligheidsplan.
- Voedingsbeleid gericht op meer water drinken en gezonde voeding.
- Hygiënecode voor kleine instellingen van de brancheorganisatie beschrijft de voedselverzorging en de persoonlijke hygiëne van de medewerkers. Dit beleid wordt 1x per jaar onder de aandacht gebracht van de medewerkers.
- Klachtreglement versie 3-2018

Locatiespecifieke documenten:

- Veiligheidsrisico en gezondheidsrisico methode 2017 - geëvalueerd in oktober 2018
- Werkwijze 'Vreedzame School' waarin opgenomen de oplossingsgerichte pestaanpak
- Sociaal veiligheidsplan waarin opgenomen het gedragsprotocol

Doen waarin je gelooft